

Programme fonctionnel incomplet

Projet ALTIS – Choix et mise en place d'un
nouvel ERP Finance & Approvisionnements
CCI Paris Île-de-France

Version : v1.0
Date : Janvier 2026

SOMMAIRE

PAGE

1	Objet du document	3
2	Contexte et enjeux de la CCI Paris Île-de-France	3
2.1	La CCI Paris Ile-de-France, accélérateur de projets, développeur de croissance	3
2.1.1	Agir pour l'entreprise	3
2.1.2	Former les talents de demain	3
2.1.3	Eclairer les mutations économiques.....	3
2.1.4	Faire de l'évènementiel un atout business	4
3	Objectifs du projet ALTIS et de la consultation	4
3.1	Objectifs du projet Altis	4
3.2	Objectifs de la consultation.....	4
4	Périmètre cible	5
4.1	Périmètre organisationnel	6
4.2	Périmètre fonctionnel	7
4.2.1	Normes applicables et master data	7
4.2.2	Procure to pay / cycles des Approvisionnements et comptabilité fournisseurs	8
4.2.3	Order to cash / cycles des ventes et comptabilité clients	8
4.2.4	Record to report / enregistrement comptable et production des états financiers.....	9
4.2.5	Trésorerie	9
4.2.6	Fiscalité	9
4.2.7	FP&A / Pilotage de la performance financière	9
5	Exigences transverses.....	10
5.1	Exigences fonctionnelles clés	10
5.2	Interfaces et intégrations.....	10
5.3	Exigences techniques	11
5.4	Principaux éléments de volumétrie	11
6	Prestations attendues	11
6.1	Prestations projet	11
6.2	Calendrier projet prévisionnel et principaux jalons	12
6.3	Prestations en exploitation	13
6.3.1	Prestations de Maintien en Conditions Opérationnelles (MCO)	13
6.3.2	Prestations de Tierce Maintenance Applicative (TMA) / évolutive	13
6.3.3	Prestations liées aux dispositifs d'interfaçage et à l'écosystème applicatif	14
6.3.4	Gestion des mises à jour de l'éditeur (SaaS)	14
6.3.5	Support utilisateurs & conduite du changement en phase d'exploitation	14
6.3.6	Réversibilité / transférabilité	14
7	Gouvernance projet et organisation	14
8	Planning prévisionnel de la consultation et principaux jalons	15

AVERTISSEMENT : Ce document est un "programme fonctionnel incomplet" destiné à initier une procédure de dialogue compétitif. Il consolide des éléments issus des travaux de cadrage et des ateliers et comporte des sections volontairement à compléter lors de la phase de dialogue ("TBC", "À préciser"). Il ne vaut pas engagement contractuel.

1 Objet du document

Le document présente le programme fonctionnel incomplet du projet ALTIS dans le cadre de la consultation éditeur / intégrateur visant à choisir et mettre en place un nouvel ERP Finance & Approvisionnements du groupe CCI Paris Île-de-France. Il présente, en amont des précisions apportées par le futur dialogue compétitif, le contexte, les objectifs de modernisation, le périmètre fonctionnel et organisationnel, les exigences techniques et fonctionnelles, ainsi que les prestations attendues et le calendrier prévisionnel de la consultation et du projet, avec une durée de marché de 8 ans incluant la phase projet et le maintien en conditions opérationnelles. Ce marché est porté par le GIE CCI Paris Ile-de-France.

2 Contexte et enjeux de la CCI Paris Île-de-France

La CCI Paris Île-de-France regroupe plusieurs entités et écoles et assure des missions d'accompagnement des entreprises, de formation, d'études et d'organisation de salons et congrès. Le SI Finance & Approvisionnements actuel est techniquement obsolète et ne répond plus aux besoins diversifiés du groupe. Le projet ALTIS doit être un levier de transformation métier (simplification, standardisation et digitalisation des processus, performance opérationnelle, amélioration de la qualité des données, pilotage renforcé).

2.1 La CCI Paris Ile-de-France, accélérateur de projets, développeur de croissance

Les activités de la CCI Paris Ile-de-France que sont l'accompagnement d'entreprises, la formation, les études et consultations, ainsi que les salons et congrès participent à l'élan de la région capitale.

2.1.1 Agir pour l'entreprise

La mission première de la CCI Paris Ile-de-France : Stimuler l'énergie créatrice, l'innovation et tous les projets générateurs de croissance économique et d'emplois.

Créer une entreprise, trouver des financements, digitaliser ses process, développer son activité, conquérir de nouveaux marchés en France ou à l'international... nos conseillers, répartis dans les huit CCI territoriales et départementales d'Ile-de-France, informent les entrepreneurs, les conseillent, renforcent leurs compétences et les accompagnent pour mener à bien leurs projets.

2.1.2 Former les talents de demain

Nouveaux métiers, nouveaux défis... les 14 écoles du groupe innovent en permanence pour répondre aux besoins des entreprises, de l'économie et de l'emploi. Jeunes et adultes sont accompagnés dans la construction de leur parcours professionnel en formation initiale (temps plein ou apprentissage) mais aussi en formation continue.

Résultat : 89,6 % des diplômés trouvent un emploi dans les 7 mois suivant leur formation. La CCI Paris Ile-de-France forme 42 970 étudiants, dont 16 850 apprentis, et plus de 30 000 adultes dans ses quelque 545 formations du CAP au Doctorat.

2.1.3 Eclairer les mutations économiques

Force de propositions, la CCI Paris Ile-de-France contribue au débat et se mobilise pour le développement des entreprises et de l'économie sur son territoire. Elle interpelle les pouvoirs publics et

leur propose des mesures pour améliorer l'environnement des entreprises. Questions économiques, juridiques, fiscales, financières, sociales, aménagement du territoire, transition écologique... la coopération entre ses membres élus, issus de tous les secteurs d'activité, et ses experts permet l'élaboration d'études et de propositions en parfaite adéquation avec les attentes des entrepreneurs.

2.1.4 Faire de l'évènementiel un atout business

La CCI Paris Ile-de-France est un acteur majeur de la filière Congrès & salons qui contribue activement au développement du business et du tourisme d'affaires.

Ses 12 parcs d'expositions, centres de congrès et espaces événementiels, qui attirent chaque année 10 millions de visiteurs, sont autant d'opportunités pour les entreprises franciliennes, de faire connaître leurs produits, rencontrer des partenaires potentiels, découvrir les dernières nouveautés dans leur secteur ou promouvoir leurs savoir-faire à l'international.

3 Objectifs du projet ALTIS et de la consultation

3.1 Objectifs du projet Altis

Le système d'information Finance du Groupe CCI Région Paris Ile de France (CCIR PIDF) actuel est techniquement vieillissant et ne correspond plus aux modes de fonctionnement des activités du Groupe dans leurs diversités.

Conçu essentiellement pour un établissement public, à une époque où les écoles (y compris HEC et ESCP) faisaient juridiquement partie de la CCIR PIDF, le SI Finance actuel ne répond plus aux besoins de suivi analytique et de contrôle de gestion qui découlent de la filialisation des écoles et du GIE. Il n'est également plus adapté aux évolutions en cours et à venir du pilotage financier, notamment la possibilité d'effectuer plus de deux arrêtés comptables en cours d'année (actuellement une clôture annuelle et une clôture semestrielle qui vient d'être mise en place en 2025).

De surcroît, cette Solution SAP ECC 6 construite en 2008 sur un core système global secteur public ne sera plus maintenue par SAP à partir du 31 décembre 2027 (une période payante de 3 ans est prévue pour le support des spécificités des clients).

Le SI Finance Groupe est administré par le GIE Fonctions Groupe de la CCI PIDF avec le service d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage et la DSI comme maître d'œuvre.

Dans ce contexte, le projet Altis porte 4 grands objectifs :

- **Modernisation et digitalisation** : Mettre à disposition des acteurs du groupe CCI Paris Ile-de-France un environnement digitalisé et modernisé, intégré dans le paysage applicatif, et regroupant dans la solution l'ensemble des activités comptables et financières de la CCI Paris Ile-de-France.
- **Efficience de la fonction financière** : Accompagner la transformation et la modernisation de la fonction finance avec un outil porteur de bonnes pratiques en matière de processus et d'automatisations. Simplifier, optimiser, standardiser et digitaliser les processus financiers pour gagner en efficience et gagner en valeur ajoutée.
- **Renforcer le pilotage des activités en préservant une autonomie de gestion** : Revoir le modèle de comptabilité analytique et disposer de données fiables et exhaustives pour les valoriser et permettre un pilotage amélioré et une prise de décision accélérée.
- **Transformation métier** : Analyser les impacts sur les processus et les acteurs pour identifier les actions de conduite du changement pertinentes, et faire d'Altis un projet d'entreprise porteur de sens, encouragé par la direction de la CCI Paris Ile-de-France.

3.2 Objectifs de la consultation

Il s'agit d'une consultation éditeur / intégrateur, visant principalement :

- La fourniture des licences/redevances ERP finance et Approvisionnements,

- Les prestations d'intégration, de paramétrage et de mise en œuvre de la Solution Altis (y compris les prestations d'intégration dans les campus internationaux),
- Les prestations pour l'exploitation de la Solution,
- Les prestations d'hébergement de la Solution cloud.

La durée du marché envisagée est de 8 ans.

Le couple éditeur / intégrateur peut choisir de proposer un partenariat avec d'autres éditeurs de briques applicatives si nécessaire, sous réserve d'autorisation préalable de la CCIR.

4 Périmètre cible

Le groupe CCI Paris Ile-de-France poursuit un objectif d'intérêt général dans ses différentes activités. Il est composé :

- D'un établissement public administratif - EPA - (CCI de région Paris Ile-de-France), dirigé par des chefs d'entreprise élus par leurs pairs et intégrant 6 CCI départementales, (Paris, Versailles-Yvelines, Hauts-de-Seine, Seine-Saint-Denis, Val-de-Marne, Val-d'Oise) ;
- De 2 CCI territoriales, dotées du statut d'établissement public (Seine-et-Marne et Essonne) rattachées à la CCI de région Paris-Ile-de-France ;
- De filiales dans les secteurs des services aux entreprises, l'éducation et des congrès et salons, dont la CCI de région Paris Ile-de-France est actionnaire principal/majoritaire (à l'exception du secteur des congrès et salons) ;
- Et d'un groupement d'intérêt économique regroupant principalement les fonctions support (dont la Direction Comptabilité et la DSI) au profit des différentes entités du Groupe y ayant adhéré.

A noter qu'HEC ainsi que la CCIT Seine & Marne ont leur propre département comptable.

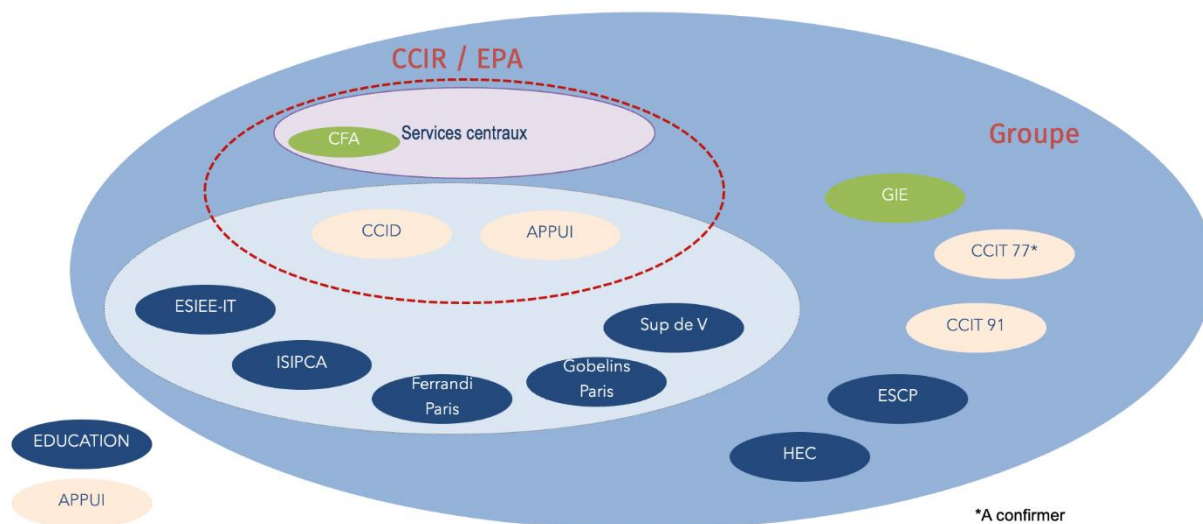
La CCI PIDF dispose également d'un GIE "CCI Finance" dont elle est adhérente à 60% et qui regroupe les équipes spécialisées en Trésorerie (gestion des flux et des placements) et financement. Les SI relatifs à ces fonctions sont portés par ce GIE.

Le secteur de l'éducation est composé de :

- 3 Grandes Ecoles de Management : HEC et ESCP qui sont des filiales majoritaires et directes de la CCI PIDF avec le statut d'EESC (établissement d'enseignement supérieur consulaire) et l'ESSEC qui est une Association ; seule l'ESSEC est hors périmètre du projet SI Finance.
- 5 écoles (statut EESC) spécialisées dont le modèle principal de formation est l'apprentissage et filiales à 100% de la CCI PIDF via une Holding Education : Ferrandi, Gobelins, Isipca-La Fabrique, ESIEE IT, Sup de V.

4.1 Périmètre organisationnel

Le périmètre des entités intégrées dans le SI Altis figure ci-dessous :



La liste des entités juridiques est présentée ci-dessous :

Entités DCO	Etablissements	Périmètre ALTIS
Groupe CCIR	<ul style="list-style-type: none"> 22 établissements budgétaires 2 holdings 	✓
GIE		✓
EESC FERRANDI		✓
EESC GOBELINS		✓
EESC ESPML		✓
EESC ESVM		✓
EESC ESIEE IT		✓
ESCP Groupe	<ul style="list-style-type: none"> Paris 	✓
CCIT 91	<ul style="list-style-type: none"> 3 sociétés budgétaires (2 à terme) 	✓

Entités HEC	Périmètre ALTIS
EESC HEC (dont Qatar)	✓
AMAR 2	✓
HPLC	✓
SCI Le Château	✓
Beijing HEC Paris Consulting CO Ltd	✗

Entités ESCP	Périmètre ALTIS
4 campus étrangers : Londres, Berlin, Madrid, Turin	✓

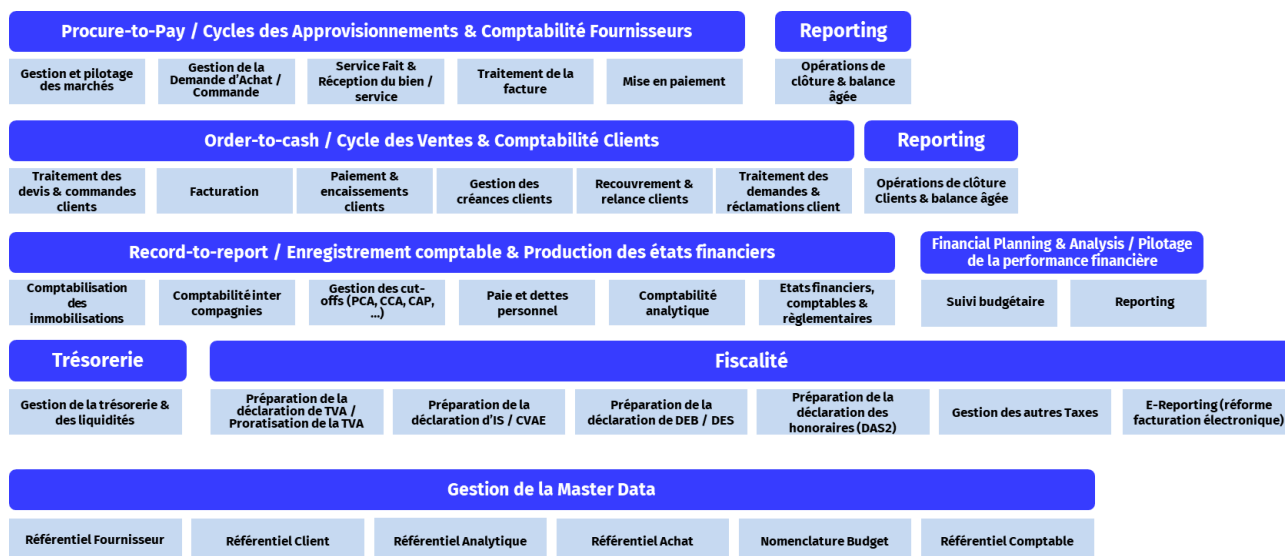
Autres entités	Périmètre ALTIS
CCIT77	?

Focus / information

- La stratégie de déploiement n'a pas encore été définie. Elle pourra être discutée et travaillée lors de la phase de dialogue compétitif, sur la base des recommandations des soumissionnaires. A ce stade, la CCI Paris Ile de France souhaite mettre en production la nouvelle solution en janvier 2028.

4.2 Périmètre fonctionnel

Le périmètre attendu couvre, au minimum, les domaines suivants (core model et déploiement par entité si applicable) :



Par ailleurs, la CCI Paris Ile de France étudie actuellement la possibilité de mettre en œuvre un outil EPM (Enterprise Performance Management), qui pourrait couvrir les cas d'usage suivants :

- Élaboration budgétaire et suivi budgétaire,
- Pilotage de la masse salariale,
- Consolidation statutaire,
- Pilotage de la trésorerie,
- Business Plan.

Un appel d'offres EPM pourrait être lancé au 2^{ème} trimestre 2026. La stratégie de déploiement de l'EPM sera étudiée le cas échéant.

4.2.1 Normes applicables et master data

Le futur ERP Finance / Approvisionnements Altis doit permettre une gestion conforme au cadre d'organisation budgétaire, comptable et financière du réseau des CCI (Cadre « OBCF »), avec un reporting spécifique (axes analytiques). Ce reporting est purement légal et peu utilisé dans le pilotage financier de la CCI PIDF, dont les comptes sont produits en normes françaises de droit privé.

Les entités du groupe CCI Paris Ile de France appliquent les normes comptables françaises PCG.

Les principaux référentiels qui seront intégrés dans Altis sont notamment :

- Fournisseurs
- Clients

Pour ces deux référentiels, une réflexion est en cours sur une unification de chacun pour l'ensemble des entités du Groupe.

- Analytique
- Achats (famille/sous famille, catégories d'articles, articles, sous-articles...)
- Plan de comptes
- Nomenclature budget
- Produits / prestations

Focus / information

- Les entités de la CCI sont soumises au code de la commande publique. Un suivi des marchés publics est donc nécessaire dans le futur ERP Altis.
- Les campus étrangers de l'ESCP appliquent pour certains des normes comptables locales, avec un plan de comptes spécifique.

4.2.2 Procure to pay / cycles des Approvisionnements et comptabilité fournisseurs

Ce cycle couvre les fonctionnalités principales suivantes :

- Gestion et pilotage des marchés : structuration des marchés publics (accord-cadre, bons de commande, marchés subséquents, attributaires...), suivi de la consommation, rattachement des commandes et des facturations ;
- Gestion de la demande d'achat / commande : expression de besoin par le métier, transformation en commande et envoi au fournisseur ;
- Service fait et réception du bien / service : matérialisation dans la solution d'une réception ou d'un service fait, en y attachant les pièces justificatives attendues ;
- Traitement de la facture : rapprochement automatisé entre facture, bon de commande et réception, gestion des avoirs et des avances, gestion des pénalités, gestion des écarts et des seuils de tolérance, workflows de validation de bon à payer ; subventions versées ;
- Mise en paiement : lancement des batches de paiement, rapprochements bancaires automatisés ;
- Reporting : reporting standards (balances auxiliaires, balance âgée...).

La CCI Paris Ile de France étudie par ailleurs l'intérêt de la mise en œuvre d'un portail fournisseurs ainsi que d'un système de « punch-out » dans le cadre d'Altis. A ce stade, le candidat peut proposer ces fonctionnalités en option.

Focus / information

Les spécificités identifiées à ce stade sont notamment :

- **Un besoin de pilotage de la commande publique et de structuration des marchés publics dans l'ERP ;**
- **Un processus réglementaire de mandatement par le trésorier avant tout paiement pour certaines entités du groupe. Le processus sera décrit dans le programme fonctionnel détaillé.**

4.2.3 Order to cash / cycles des ventes et comptabilité clients

Ce cycle couvre les fonctionnalités principales suivantes :

- Traitement des devis et des commandes (faible volumétrie) : structuration dans l'ERP, enregistrement des commandes, informations de facturation prévisionnelle... ;
- Facturation : établissement de la facture, enregistrement et comptabilisation, envoi au client ;
- Subventions reçues (OPCO et collectivités) ;
- Paiement et encaissements clients : enregistrement des paiement, rapprochement bancaire, lettrage des créances ;
- Gestion des créances clients : balance auxiliaire par clients ;
- Recouvrement et relances clients : automatisation des relances, comptabilisation des provisions et créances douteuses ;
- Traitement des demandes et réclamations clients : Gestion et traitement des avoirs clients ;
- Opérations de clôtures clients et balance âgée : automatisation de la comptabilisation des Factures à établir et des PCA, balance âgée par clients et antériorité.

Focus / information

La diversité des activités des entités du groupe CCI Paris Ile De France et des SI sources pour le cycle client nécessite la mise en œuvre de 3 types de flux d'enregistrement des commandes et de facturation :

- **Flux 1 : facturation réalisée entièrement dans l'ERP (commande, préparation, facturation, recouvrement) ;**
- **Flux 2 : préparation de la facturation dans le SI amont, envoi dans l'ERP Altis pour facturation ;**

- **Flux 3 : facturation réalisée entièrement dans le SI amont, envoi des écritures comptables à l'ERP Altis.**

Le détail de chaque flux sera précisé en phase de dialogue compétitif.

4.2.4 Record to report / enregistrement comptable et production des états financiers

Ce cycle couvre les fonctionnalités principales suivantes :

- Comptabilisations des immobilisations : immobilisation en cours, mise en service, transfert, mise hors service, amortissements et dépréciations, rapprochement avec l'inventaire physique ;
- Comptabilité des flux inter-compagnies : typage des flux, identification de la contrepartie ;
- Gestion des cut-offs : automatisation des principales écritures de cut-off – FNP, FAE, CCA et PCA ;
- Paie et dettes personnel : comptabilisation de la paie par interfaces, comptabilisation des provisions et dettes personnel, refacturation des mises à disposition de personnel ;
- Comptabilité analytique : gestion des axes analytiques et directisation des charges, réallocations analytiques ;
- Etats financiers, comptables et réglementaires : la liste des reporting à produire dans Altis sera établie en phase de dialogue compétitif.

4.2.5 Trésorerie

Ce cycle couvre les fonctionnalités suivantes :

- Gestion de la trésorerie et des liquidités : connexions bancaires et intégration des relevés bancaires, automatisation des rapprochements bancaires.

A noter, le groupe CCI Paris Ile de France utilise plus d'une centaine de comptes en banque différents.

4.2.6 Fiscalité

Ce cycle couvre les fonctionnalités suivantes :

- TVA : préparation et automatisation des déclarations de TVA, calcul annuel du prorata de TVA ;
- IS et CVAE : préparation et automatisation des déclaratifs d'IS et de CVAE ;
- DEB / DES : préparation et automatisation des déclarations d'échanges de biens et déclarations d'échanges de services ;
- DAS 2 : préparation et automatisation de la déclaration des honoraires ;
- E-reporting et facturation électronique : le futur ERP Altis doit pouvoir s'interfacer avec Chorus Pro ou une plateforme agréée pour la réception et l'envoi des factures électroniques.

4.2.7 FP&A / Pilotage de la performance financière

Les principales fonctionnalités demandées sont de :

- Pouvoir intégrer le budget des entités de la CCI Paris Ile De France selon des axes à définir ;
- Pouvoir gérer un modèle analytique complexe avec un nombre important d'axes (activités différentes selon les entités, normes réglementaires spécifiques, spécificités locales ...) ;
- Réaliser le suivi budgétaire ;
- Réaliser des ventilations analytiques ;
- Réaliser depuis l'ERP Altis un certain nombre de reporting de gestion / pilotage, qui seront détaillés en phase de dialogue compétitif ;
- Permettre de réaliser les reportings réglementaires liés aux activités de la CCI (reporting OBCF, reporting France Compétences, reporting pour la tutelle, reporting liasse compte combiné consolidé, reporting financeurs ...)

5 Exigences transverses

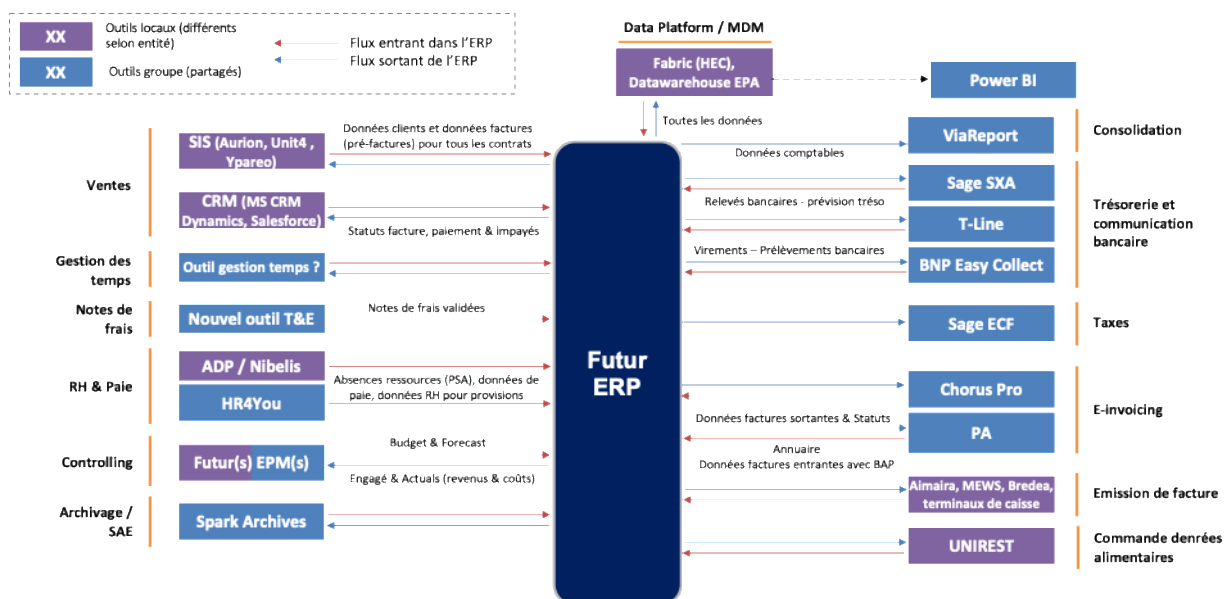
5.1 Exigences fonctionnelles clés

Les principales exigences fonctionnelles transverses sont listées ci-dessous :

- Multi-entités dont des entités à l'étranger, multi-sociétés, multi-devises, multi-normes comptables (gestion des campus ESCP en Allemagne, Italie, Espagne et Angleterre), multi-langues (français, anglais, allemand, italien, espagnol)
- Contrôles automatiques embarqués dans l'outil,
- Référentiels partagés et gouvernance des données,
- Workflows paramétrables par profils et seuils,
- Suivi des engagements et autorisations,
- Traçabilité et audit trail complet,
- Stockage des pièces justificatives « vivantes » et traçabilité dans l'ERP, et archivage dans le SAE CCI Paris IDF,
- Gestion des marchés/contrats et conformité commande publique,
- Reporting règlementaires spécifiques aux activités de la CCI
- Reporting embarqué dans l'outil.

5.2 Interfaces et intégrations

La cartographie applicative cible simplifiée est présentée ci-dessous :



A ce stade, nous avons identifié les principales briques fonctionnelles avec lesquelles le futur ERP Altis devra s'interfacer. Le nombre d'interfaces entrantes et sortantes est estimé entre 50 et 100 :

- SI périphériques (RH, Scolarité/Écoles, CRM, Gestion d'événements, Trésorerie, notes de frais),
- Plateformes de facturation et systèmes de l'État (ex. Chorus Pro – à confirmer),
- Services d'annuaires et identités (SSO),
- Outils d'archivage et de dématérialisation (SAE externe de la CCI)

La cartographie détaillée des interfaces sera précisée et détaillée lors de la phase de dialogue compétitif, ainsi qu'une catégorisation de leur complexité.

L'une des particularités de l'environnement applicatif du groupe CCI Paris Ile De France est l'hétérogénéité de l'architecture SI et la complexité liée aux différentes entités composant le Groupe. En effet, les entités du Groupe utilisent des systèmes qui leur sont propres, notamment pour les SI scolarité / éducation, les SI de facturation ou les SIRH.

5.3 Exigences techniques

La CCI Paris Ile de France étudie l'option d'un hébergement en cloud privé en Europe, ou en Secumcloud. Les soumissionnaires devront présenter les différentes possibilités dans leur candidature. Les principales exigences techniques liées à l'ERP Altis sont présentées ci-dessous :

- Sécurité (authentification, habilitations, journalisation) ;
- Disponibilité et performance (les engagements des soumissionnaires en matière de disponibilité, de niveau de maintenance et de RPO/RTO seront à préciser en phase offre) ;
- Scalabilité et pérennité ;
- Conformité RGPD et archivage. Un système de GED intégrée devra être proposé dans la phase offre par les soumissionnaires. Par ailleurs, cette GED intégrée devra pouvoir s'interfacer avec le futur SAE – Solution d'Archivage Electronique – de la CCI Paris Ile De France, qui sera mis en œuvre à partir de juin 2026 (brique Spark Archives) ;
- Accessibilité ;
- Intégration aux outils d'exploitation (ordonnancement, transport de données, stockage...)
- Urbanisation (API, intégrations) ;
- Norme NIS 2 de l'ANSSI ;
- Norme ISO 27001 de bout en bout.

Par ailleurs, les niveaux de service (SLA) et principes de sécurité seront à détailler dans la phase dialogue compétitif.

5.4 Principaux éléments de volumétrie

Les principaux éléments de volumétrie seront précisés dans la phase offre.

A ce stade, ils sont présentés ci-dessous :

- Nombre d'utilisateurs : entre 400 et 500 ;
- Nombre de flux : entre 50 et 100 ;
- Nombre de commandes : environ 38 000 par an ;
- Nombre de factures : environ 66 000 par an ;
- Nombre de tiers (fournisseurs, clients) : environ 35 000 tiers fournisseurs et 116 000 tiers clients ;
- Nombre d'immobilisations : environ 15 000 ;

6 Prestations attendues

6.1 Prestations projet

Les candidats doivent proposer une offre couvrant :

- La gouvernance et le pilotage du programme (PMO, risques, qualité),
- L'accompagnement à la conduite du changement (communication, formation)
- La conception du core model (processus, paramétrage, données),
- L'intégration et les dispositifs d'interfaçage (design, build, tests),
- La migration de données (stratégie, outillage, exécution),
- Le déploiement de la Solution,
- La sécurité et la conformité (RGPD, contrôle interne),
- Le support post go-live,

- Le maintien en conditions opérationnelles (MCO).

La durée du contrat sera de 8 ans, incluant la phase projet et la phase de MCO.

Par ailleurs, la CCI Paris Ile De France sera accompagnée d'une AMOA tout au long du projet. Le RACI entre les différents acteurs du projet sera approfondi lors de la phase de dialogue compétitif.

A ce stade, le RACI prévisionnel est le suivant :

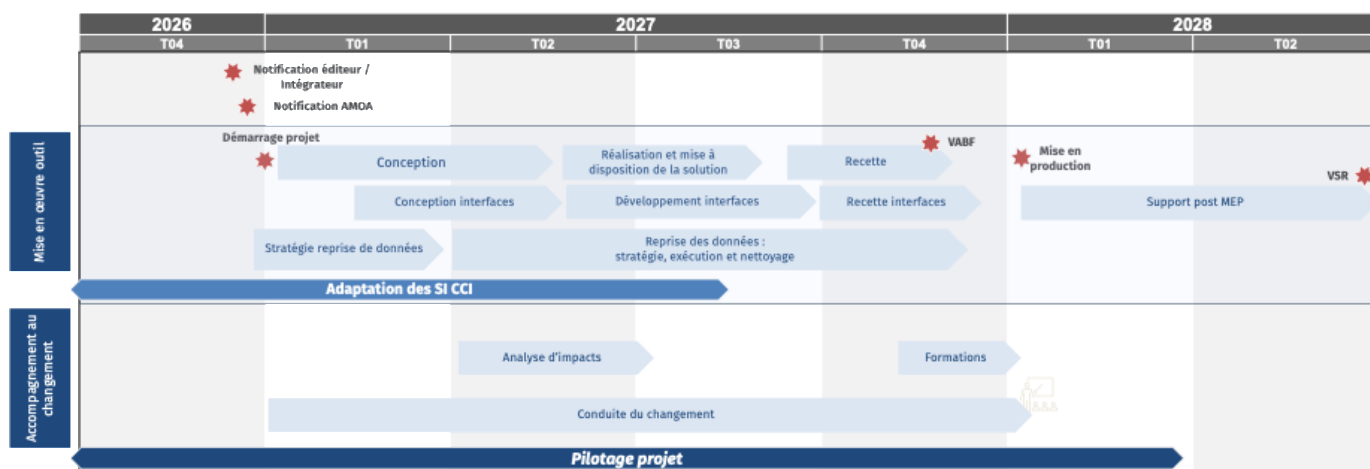
<div> R = Réalise / A = Approuve C = Consulté / I = Informé </div>			
Activités	CCI Paris IDF et son AMOA	Intégrateur	Commentaires prestations intégrateur
1. Pilotage projet - PMO			
> Initialisation et configuration des outils de gestion de projet	R,A	I	
> Actions de communication	R,A	I	
> Réalisation des supports et des CR des instances de gouvernance	R,A	C	Formalisation de slides dédiés dans les supports et participation aux instances
2. Conception			
> Ateliers de conception	A,C	R	Supports et CR d'ateliers, spécifications fonctionnelles
> Fourniture des fichiers complétés de collecte des référentiels	A,C	C	Fourniture des modèles de fichiers de collecte
> Validation des livrables de réalisation et de paramétrage	A,R	C	Ateliers de relecture
> Reprise des données : préparation des données	A, R	C	Fourniture des modèles de fichiers d'injection, contribution à la définition de la stratégie de reprise
> Reprise des données : injection des données	A,C	R	Injection dans Altis et contrôle technique
3. Interfaces			
> Réalisation des 1/2 interfaces depuis l'ERP	A,C	R	
> Réalisation des 1/2 interfaces propres aux SI CCI			
> Consommation des fichiers et des webservices générés	A,R	I	
> Intégration et adaptation des outils d'exploitation de la CCI (ordonnancement, transport de données)	A,R	C	
4. Recette			
> Construction de la stratégie de recette	A,R	I	
> Rédaction des cahiers de recette et sélection des jeux de données	A,R	I	
> Réalisation de la recette post recette usine	A,R	C	Résolution des anomalies + mise à disposition d'un outil de ticketing
> Pilotage de l'avancement global de la recette	A,R	I	
5. Conduite du changement			
> Définition de la stratégie de formation	A,R	C	
> Définition du plan de formation	A,R	I	
> Animation des sessions de formation des utilisateurs finaux	A,R	C	
> Préparation des supports de formation	A,R	C	
> Actions de conduite du changement	A,R	I/C	
> Bascule : activation des interfaces	A,R	C	
6. Mise à disposition de la solution			
> Mise à disposition des environnements et de la solution en cloud	A	R	
> Accès et habilitations	A	R	
> Documentation technique et fonctionnelle	A	R	

Focus / information :

La stratégie de déploiement est en cours de définition et sera précisée lors de la phase de dialogue compétitif.

6.2 Calendrier projet prévisionnel et principaux jalons

La CCI Paris Ile De France prévoit une notification du marché éditeur / intégrateur à la fin de l'année 2026 (octobre/novembre), et un démarrage du projet en janvier 2027. L'objectif est de mettre en production en janvier 2028. Le planning prévisionnel est présenté ci-dessous. Les soumissionnaires pourront proposer un planning prévisionnel alternatif et l'expliquer.



6.3 Prestations en exploitation

Les principales prestations qui seront demandées lors de la phase exploitation seront précisées lors de la phase de dialogue compétitif.

A ce stade, la CCI envisage de demander les prestations suivantes :

6.3.1 Prestations de Maintien en Conditions Opérationnelles (MCO)

Ces prestations couvrent l'ensemble des actions permettant d'assurer la disponibilité et la performance de l'ERP dans la durée.

- Administration fonctionnelle & technique
 - Paramétrage de référence, ajustements post-production
 - Gestion des habilitations et rôles
 - Suivi des performances de la plateforme
 - Supervision applicative & technique
- Traitement des incidents
 - Prise en charge des anomalies (N2 et N3, le niveau 1 étant assuré par la CCI)
 - Diagnostic et résolution
 - Interaction avec l'éditeur pour les bugs standard
- Gestion des demandes de services
 - Petites évolutions de paramétrage
 - Requêtes fonctionnelles ou techniques simples
 - Production de reportings ad-hoc

6.3.2 Prestations de Tierce Maintenance Applicative (TMA) / évolutive

- Mise en œuvre des évolutions réglementaires liées au public et au privé
- Évolutions mineures (souvent au forfait ou via BPU)
 - Adaptations de paramétrages
 - Ajustements d'interfaces
 - Modifications de formats de fichiers
- Évolutions majeures (souvent sous devis)
 - Nouveaux modules ou processus
 - Refontes d'interfaces
 - Optimisation des workflows métier

6.3.3 Prestations liées aux dispositifs d'interfaçage et à l'écosystème applicatif

- Supervision et maintenance des flux entrants/sortants
- Correction des erreurs de flux
- Ajustements de mapping ou formats
- Surveillance des webservices / APIs

6.3.4 Gestion des mises à jour de l'éditeur (SaaS)

- Analyse d'impacts des releases trimestrielles / semestrielles
- Tests de non-régression
- Planification et communication
- Correction des régressions éventuelles

6.3.5 Support utilisateurs & conduite du changement en phase d'exploitation

- Centre de services (N2/N3), portail de tickets

6.3.6 Réversibilité / transférabilité

- Documentation complète du paramétrage et des interfaces
- Transfert de connaissances à un nouveau titulaire
- Mise à disposition des données de la CCI PIDF
- Plan de sortie du marché

7 Gouvernance projet et organisation

La gouvernance sera précisée dans la phase offre, et pourra être commentée par les soumissionnaires. A ce stade, la gouvernance envisagée est la suivante :

COMITE STRATEGIQUE	COMITE DE PILOTAGE	COMITE DE PROJET	COMITE METIERS	AUTORITE DE CONCEPTION
TOUTES LES 6-8 SEMAINES	MENSUEL	HEBDOMADAIRE	BIMENSUEL	HEBDOMADAIRE (phase conception)
Sponsors projet Equipe projet Altis (Représentant Intégrateur Représentant AMOA)	Temps 1 Equipe projet Altis Représentants entités (même composition qu'en cadrage détaillé) AMOA Temps 2 Avec l'intégrateur	Equipe projet Altis Equipe projet Intégrateur Equipe projet AMOA	Equipe projet Altis Représentants des métiers des entités Représentant AMOA	Equipe projet Altis BPO / représentants des entités Représentant AMOA Représentant Intégrateur
Fournir des informations sur l' avancement du projet Évaluer les risques et arbitrer les enjeux clés Prendre les décisions stratégiques	Piloter le projet Prendre les décisions sur le projet Proposer des décisions stratégiques à prendre en COPIL	Piloter opérationnellement le projet Fournir les éléments nécessaires à la prise de décision Assurer la cohérence de l'approche projet	Faciliter l' alignement Favoriser la convergence des processus des différents streams (P2P, R2R...) avec leurs BPOs Valider la solution	Arbitrer sur le périmètre et la conception de la solution Arbitrer sur les règles métiers , les processus et les configurations à mettre en œuvre Valider la solution

8 Planning prévisionnel de la consultation et principaux jalons

Le calendrier détaillé sera confirmé. À titre indicatif :

- 5 février 2026 : Publication de l'appel à candidatures,
- 9 mars : Remise des candidatures,
- Fin mars : Sélection des candidats admis à remettre une offre,
- Début avril : Publication de l'appel d'offres,
- Mi-mai – septembre : Phase de dialogue compétitif,
- Mi-octobre : Remise des offres finales et négociation,
- Décembre : Notification du marché,
- Janvier 2027 : Lancement du projet.